

ACTA No. 006

Sesión ordinaria del Comité de Expertos en Elaboración y Divulgación de Reportes Financieros Relacionados con Sostenibilidad del Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP)

FECHA: miércoles, 22 de abril de 2026
HORA: 1:00 p.m.
LUGAR: Sesión híbrida - Microsoft Teams

Atendiendo a la invitación enviada por el CTCP, asistieron las siguientes personas a la sesión virtual del Comité:

PARTICIPANTE	ENTIDAD	ASISTENCIA
Tania López	INDEPENDIENTE	PRESENTE
José Olivar Mosquera Mosquera	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE	PRESENTE
Fredy Bernardo Ríos Salazar	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Víctor Julio Balanta Martínez	UNIVERSIDAD DE AMAZONIA	PRESENTE
Mauricio González Espinosa	PROCURADURIA	PRESENTE
Enrique Beltrán Pardo	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Yulli Marcela Sepúlveda Álzate	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Luz Marina Ortiz	GERENCIA SDI	PRESENTE
Beatriz Moreno Restrepo	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Liliana Delgado Mena	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Abraham Felipe Gallego Jiménez	UNIVERSIDAD DEL QUINDIO	PRESENTE
Andrea Padilla	GRI COLOMBIA	PRESENTE
Juan David Soler	GRI COLOMBIA	AUSENTE
Juan David López Montoya	DELOITTE & TOUCHE LTDA	PRESENTE
Sandra Milena Villabona Londoño	BAKERTILLY COLOMBIA	PRESENTE
Andrea Estefanía Silva Atuesta	BAKERTILLY COLOMBIA	PRESENTE
Patricia Mendoza Sierra	EY COLOMBIA	PRESENTE
Katherine Muñoz	EY COLOMBIA	PRESENTE
Alejandro Wilches Segovia	BDO COLOMBIA	PRESENTE
Margarita María Casas Rodríguez	PWC COLOMBIA	PRESENTE
Alejandro Bernal Solarte	PWC COLOMBIA	PRESENTE
José Boris Forero Cardoso	KPMG COLOMBIA	PRESENTE
Leonardo Mora	KPMG COLOMBIA	PRESENTE
Fernanda Moreira	KPMG COLOMBIA	PRESENTE
Sandra Mercedes Fetecua Rodríguez	POSTOBON	AUSENTE
Vanessa Estefanía García	INDEPENDIENTE	PRESENTE

PARTICIPANTE	ENTIDAD	ASISTENCIA
Luz Dary González Cortés	INDEPENDIENTE	PRESENTE
Santiago Herrera	ALPINA	AUSENTE
Rodrigo Lupercio Riaño Pineda	SUPERSOCIEDADES	AUSENTE
Luis Javier Acosta Castellano	SUPERSOCIEDADES	PRESENTE
María Carolina Cortázar Yubran	SUPERSOCIEDADES	AUSENTE
Christian Leandro Díaz Velandia	SUPERFINANCIERA	PRESENTE
Andrés Francisco Trillos Medina	SUPERFINANCIERA	PRESENTE
Marelvi Hortensia Bernal Nempeque	SUPERSOLIDARIA	AUSENTE
Adriana Gómez	SUPERSOLIDARIA	PRESENTE
Shirley Coronado Carrillo	SUPERSOLIDARIA	PRESENTE
Liyibeth Moreno Palomeque	MINCIT	PRESENTE
Claudia Margarita Padilla Gómez	MINCIT	PRESENTE
Arturo de Jesús Tejada Alarcón	MINCIT	PRESENTE
Stella Jiménez Mayorga	MINCIT	PRESENTE
Henry Alexander Guerrero Galindo	URF	PRESENTE
Uriel Argiro Álzate Suarez	URF	AUSENTE
Sandra Consuelo Muñoz Moreno - Consejera Coordinador	CTCP	PRESENTE
Jairo Enrique Cervera Rodríguez - Consejero	CTCP	PRESENTE
Jorge Hernando Rodríguez - Consejero	CTCP	PRESENTE
Mauricio Ávila Rincón - Profesional de apoyo	CTCP	AUSENTE
Michel Julieth Herran Saldaña - Profesional de apoyo	CTCP	PRESENTE
Miguel Ángel Díaz Martínez - Profesional de apoyo	CTCP	PRESENTE
Viviana Andrea Chamorro Futinico - Profesional de apoyo	CTCP	PRESENTE
Flor de Luz Vélez Correa - Abogada	CTCP	PRESENTE
Jorge Andrés Patiño Jiménez - Comunicaciones	CTCP	PRESENTE

1. Verificación de quórum

La secretaria del Comité, Sandra Milena Villabona Londoño, verificó la asistencia de los miembros y confirmó la participación de más de cinco integrantes, cumpliendo lo establecido en el reglamento para deliberar y decidir.

En consecuencia, se constató la existencia del quórum requerido para deliberar y decidir. De esta manera, se declaró instalada la sesión.

2. Lectura y aprobación del orden del día

Se dio lectura al orden del día propuesto:

1. Verificación del quorum y registro de asistentes.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del acta anterior.
4. Saludo de bienvenida a cargo de la Presidente.
5. Presentación conclusiones de los grupos "FUNDAMENTOS CONCEPTUALES S1".
6. Propositiones y varios.
7. Cierre de la sesión.

3. Aprobación del acta anterior

Se recordó que el acta anterior fue enviada previamente a los integrantes del Comité para su revisión.

Se recibieron observaciones relacionadas principalmente con ajustes de representación institucional, las cuales fueron incorporadas en la versión final.

No se presentaron comentarios adicionales durante la sesión, por lo que el acta fue aprobada por unanimidad.

4. Saludo de bienvenida

La Presidenta del Comité, Patricia Mendoza, dio la bienvenida a los participantes y agradeció su asistencia.

5. Desarrollo del orden del día

Presentación Grupo 4 – Información Conectada

Adicionalmente, enfatizó que las recomendaciones técnicas del Comité deben construirse inicialmente sobre la base de criterios técnicos y necesidades regulatorias sustantivas, sin perjuicio del análisis jurídico posterior, permitiendo a los reguladores determinar la forma legal más adecuada para su implementación. Advirtió igualmente sobre la necesidad de evaluar cuidadosamente cualquier definición de umbrales, clasificaciones o segmentaciones, debido a sus implicaciones sobre el aseguramiento de la información, la auditoría, la revisoría fiscal y su adecuada articulación con la información financiera. En conclusión, el Grupo 5 reiteró que la adopción de estándares de sostenibilidad en Colombia debe reconocer los avances existentes, fortalecer la integración entre sostenibilidad e información financiera, y desarrollarse bajo principios de gradualidad, proporcionalidad y enfoque basado en riesgo, apoyada en instrumentos técnicos complementarios que faciliten su adecuada armonización e implementación.

7. Logística de las próximas presentaciones.

En desarrollo del punto 7 del orden del día, el comité definió el plan de trabajo correspondiente a la fase de cierre, armonización y formulación de recomendaciones en el marco del proceso de implementación de las IFRS de sostenibilidad en Colombia. La discusión se centró en los ajustes metodológicos, logísticos y de calendario requeridos para culminar adecuadamente el proceso técnico y avanzar hacia la entrega de recomendaciones formales al comité y, posteriormente, a los ministerios competentes.

Como contexto inicial, se reconoció un retraso en la agenda de trabajo derivado de la alta carga operativa asociada al cierre y emisión de estados financieros, circunstancia que generó una pausa aproximada de tres semanas en el desarrollo ordinario de las actividades. En atención a ello, se concluyó la necesidad de fortalecer el proceso de armonización conceptual desarrollado en las mesas técnicas, con el propósito de consolidar criterios, depurar posiciones y avanzar hacia la construcción de un documento final técnicamente coherente y consensuado.

En este sentido, se reiteró que el objetivo principal de la fase final consiste en cerrar y armonizar los conceptos clave asociados a la aplicación de las IFRS de sostenibilidad, partiendo de la premisa de que dichas normas constituyen el marco normativo base para la futura regulación en Colombia. Dentro de los temas prioritarios a desarrollar se destacaron, entre otros, la interoperabilidad, la doble materialidad, la definición de entidad que reporta, el concepto de impacto, las categorizaciones técnicas y los criterios de consolidación.

Respecto de la metodología de trabajo, se acordó mantener sin modificaciones la estructura actual de los cinco grupos temáticos de trabajo, correspondientes a gobernanza, gestión del riesgo, estrategia S1, estrategia S2 y juicios, estimaciones e incertidumbres. No obstante, como principal ajuste metodológico, se aprobó incrementar la periodicidad de las sesiones, pasando de reuniones quincenales a encuentros semanales, con el fin de acelerar el ritmo de trabajo durante esta fase conclusiva.

Adicionalmente, se acordó ampliar el tiempo de intervención de cada grupo de diez (10) a veinte (20) minutos por sesión, precisando que dicho espacio deberá destinarse exclusivamente a la presentación de conclusiones, recomendaciones y propuestas concretas, dejando de lado exposiciones extensas de desarrollo técnico, en consideración a que la fase de análisis sustantivo ya ha sido surtida previamente.

De igual forma, el comité determinó incorporar sesiones presenciales específicas orientadas al cierre técnico y a la redacción de recomendaciones finales, reconociendo que dichas jornadas resultan fundamentales para

alcanzar mayores niveles de articulación, deliberación y consenso entre los participantes.

Como resultado, se aprobó el siguiente cronograma de trabajo para la etapa final del proceso:

- 22 de abril: sesión presencial en Bogotá (4 horas), destinada al análisis y cierre del concepto de interoperabilidad y armonización conceptual general.
- 29 de abril: sesión de revisión de contenidos principales asociados a S1, S2 y temas relacionados con juicios e incertidumbres.
- 6 de mayo: sesión presencial en Bogotá (4 horas), orientada a concluir la revisión de contenidos principales de S1 y S2.
- 13 de mayo: sesión virtual sobre requerimientos generales y análisis de norma relacionada con TNFD.
- 19 de mayo: sesión virtual extraordinaria de 7:00 a. m. a 9:00 a. m., en reemplazo de la sesión inicialmente prevista para el 18 de mayo, debido a ajustes de agenda.
- 27 de mayo: sesión de revisión de métricas y objetivos.
- 10 de junio: sesión presencial final en Bogotá (4 horas), destinada al cierre definitivo de conclusiones y recomendaciones.

En materia logística, se enfatizó la importancia de privilegiar la presencialidad en aquellas sesiones consideradas estratégicas para la consolidación técnica del trabajo, señalando que, de manera excepcional, podrá habilitarse participación virtual cuando existan limitaciones justificadas. No obstante, se reiteró que el escenario presencial constituye la modalidad preferente para facilitar la deliberación y alcanzar los niveles de consenso requeridos.

8. Proposiciones y varios

6.1. Compromisos

1. Revisión jurídica:
Analizar la viabilidad de separar la implementación de las normas de sostenibilidad del marco del Decreto 2420 de 2015.
2. Armonización técnica:
Programar sesiones para integrar y armonizar las conclusiones de los diferentes grupos de trabajo.
3. Definición de lineamientos:
Consolidar una propuesta unificada sobre:
 - Clasificación de empresas.
 - Gradualidad en la aplicación.
 - Alcance normativo.
4. Desarrollo de documento técnico:

Elaborar un documento adicional que complemente el alcance y la implementación de las normas de sostenibilidad en Colombia.

5. Análisis sectorial:

Profundizar en la identificación de sectores prioritarios para la implementación.

6. Consulta a ISSB :

Elevar la consulta a IFRS (ISSB) sobre si la adición de Materialidad de impacto generaría un No compliance con IFRS.

7. Cierre de la sesión

La Presidenta agradeció la participación y los aportes técnicos de los integrantes.

Se reiteró la importancia del trabajo colaborativo para la construcción de la propuesta normativa nacional en materia de sostenibilidad.

Se dio por finalizada la sesión.

Próxima sesión

28 de abril de 2026

1:00 p.m. – 3:00 p.m.

Siendo las 6:00 p.m., se dio por finalizada la sesión, dejando constancia de las tareas a desarrollar, las cuales se detallan en el anexo de compromisos.


Patricia Mendoza
Presidenta


Sandra Milena Villabona
Secretaria Técnica

Anexo

Tablero de control sobre compromisos pactados en las sesiones

No acta	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO	ESTADO
002	Definición final sectores económicos	Miembros del Comité	Junio 2026.	Abierto.
004	Elaborar propuesta de redacción sobre "impacto"	Miembros del Comité	Próxima sesión.	Cerrado.
004	Presentar análisis completo de alcance	Miembros del Comité	Próxima sesión.	Cerrado.
004	Desarrollar propuesta técnica de doble materialidad	Miembros del Comité	Próxima sesión.	Cerrado.
004	Propuesta de cronograma y gradualidad	Miembros del Comité	Próxima sesión.	Cerrado.
004	Presentación "Información conectada"	Miembros del Comité	Próxima sesión.	Cerrado.
005	Desarrollar sesiones de armonización técnica entre los grupos para unificar criterios (alcance, entidad reportante, clasificación y gradualidad).	Coordinadores de grupos	Junio 2026	En Proceso.
005	Estructurar una propuesta de implementación gradual de las normas, incorporando criterios de tamaño, sector y proporcionalidad.	Grupos técnicos del comité	Junio 2026	En Proceso.