

ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL

NOMBRE DEL COMITÉ O REUNIÓN: COMITÉ TÉCNICO ESAL

<i>Fecha:</i>	1-07-2020	<i>Ubicación:</i>	Google meets	Acta N° 8	
<i>Hora:</i>	Inicio: 8.34 a.m. Terminación: 10.05 a.m.	<i>Tema:</i>	4° Reunión - Vigencia 2020- Comité Técnico Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL		
<i>Secretaría Técnica Superintendencia de la Economía Solidaria</i>					
Nombre	Entidad	Nombre	Entidad		
ASISTENTES PRESENCIALES					
1. CARLOS AUGUSTO MOLANO 2. LEONARDO VARÓN GARCÍA	CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA.	3. MARTHA NURY BELTRAN 4. GELBER A. AVILA 5. JORGE IVAN VASQUEZ	SUPERINTENDENCIA DE LA ECONOMIA SOLIDARIA		
6. MARCELINO TURGA	ORGANIZACIONES MUTUALES	7. ADRIANA CRISTANCHO	CONFEDERACIÓN COLOMBIANA DE ONG		
8. EDGAR ROBERTO CORTEZ	MINCIT	9. JOSE ENOC CANO	COLCES		
10. ELKIN DARIO RAMIREZ	COLCES	11. MYRIAM LUCIA MANCERA	SIC		
12. FABIAN LOPEZ	FUNDACION UNIVERSITARIA DE POPAYAN	13. GABRIEL MAURICIO PORRAS 14. MARTHA EUGENIA ARDILA	COMULTRASAN		
15. MARTHA INES GONZALES	COLSUBSIDIO CAJAS DE COMPENSACION	16. MARIA DEL PILAR OROZCO	CAJAS DE COMPENSACION		

17. NANCY VILLAMIZAR	COMPENSAR CAJAS DE COMPENSACION	18. ZULMA ROCIO RODRIGUEZ 19. HUGO ALVAREZ	ASOCAJAS
20. LILY MELO		21. MONICA BOLAÑOS	COLSUBSIDIO

Orden del día:

El orden del día de la reunión fue el siguiente:

- 1. Verificación del quórum - Secretaría Técnica**
- 2. Aprobación del acta anterior (Mayo 20 de 2020)**
- 3. Avances de los diferentes sub-comités en el plan de trabajo. (Sub-comités)**
- 4. Avances sobre el documento de Orientación Técnica ESAL (CTCP)**
- 5. Propositiones y varios.**

Desarrollo del orden del día

1. Verificación del quórum – Secretaría técnica

Al iniciar la reunión se alcanzó el mínimo de asistentes para tomar decisiones (8 representantes), por lo cual, la secretaria técnica recomendó dar inicio a la sesión y discutir los temas de la agenda.

2. Aprobación del acta anterior

Se procede a aprobar el acta anterior (acta numero 7) la cual fue enviada por correo electrónico el pasado 20 de mayo de 2020 a los diferentes asistentes de dicho comité. El acta fue aprobada.

3. Avances de los diferentes sub-comites en el plan de trabajo (Sub-comites) y avances sobre el documento de Orientación Técnica ESAL

El Dr. Enoc, presidente del Comité menciona que es necesario recordar que uno de los temas pendientes de la anterior sesión, corresponde al envío de los informes de cada uno de los sub-comites a los correos electrónicos de la secretaria técnica. Los informes allegados son los de cajas de compensación, entidades de Educación superior, de Economía Solidaria y Cámaras de Comercio. De éstos, los informes de las Cajas de Compensación y Cámaras de Comercio fueron remitidos directamente al correo del consejero Leonardo Varón. La secretaria técnica se compromete a remitir

los informes de Educación y Economía Solidaria a los correos electrónicos de los Consejeros del CTCP.

El consejero Carlos Augusto Molano interviene mencionado el plan de trabajo del CTCP para el segundo semestre del año 2020 que incluye entre otros temas guías y orientaciones para el público en general y las modificaciones propuestas a la revisoría fiscal. Menciona que los documentos del Consejero Gabriel Gaitan quien lideró hasta el año 2019 el comité por parte del CTCP, no han podido ser ubicados, por lo cual solicita el apoyo del Señor Presidente del Comité para obtenerlos. A su turno, el Dr. Enoc menciona que se comunicó telefónicamente con Gabriel Gaitan (Exconsejero del CTCP) quien le manifestó que toda la información reposa en el computador que le fue asignado por el CTCP.

La Dra. Martha Nury indica que se reactivaron los diferentes sub-comités quienes están trabajando en diferentes temas, por ejemplo, el de economía solidaria está trabajando sobre la contabilización de los excedentes y los efectos del Covid-19 en las organizaciones solidarias.

La Dra. Mónica Bolaños de Colsubsidio indica que tienen un borrador del informe del trabajo realizado durante el año 2018, sin embargo, tienen algunas dudas en los dos métodos propuestos en el DOT 014 (método del diferido y de los fondos) por lo cual, solicita el apoyo del CTCP para trabajar en las inquietudes que presentan y finalizar el informe. El Consejero Leonardo Varón se pone a disposición del sub-comité para revisar y solucionar las dudas.

A su turno, la Dra. Lyli Melo indica que el Subcomité de Cámaras de Comercio tiene listo el informe respectivo, menciona que presentan algunas inquietudes las cuales podrían ser trabajadas en conjunto con el CTCP.

Compromisos:

1. La Secretaría técnica se compromete a remitir por correo electrónico al CTCP los siguientes informes: 1) Cajas de Compensación Familiar; 2) Educación; 3) Cámaras de Comercio y 4) Economía Solidaria. La fecha de envío de este compromiso está previsto para el día viernes 3 de julio de 2020.

2. El consejero Leonardo Varón se compromete a construir un listado de temas a tratar en los diferentes Comités y remitirlo por correo electrónico a la secretaria técnica. La fecha de envío de este compromiso está previsto para el día viernes 3 de julio de 2020.

3. La secretaría Técnica se compromete a remitir por correo electrónico al Sr. Presidente del Comité los documentos relacionados con el GTT 84 del CTCP. La fecha de envío de este compromiso esta previsto para el día viernes 3 de julio de 2020.

4. La secretaría Técnica se compromete a remitir por correo electrónico al CTCP las actas de las sesiones del comité celebradas durante el año 2020 para que puedan ser cargadas en la página web del Consejo. La fecha de envío de este compromiso esta previsto para el día viernes 3 de julio de 2020.

5. El Dr. Marcelino Turga se compromete a construir una caracterización de las Organizaciones no Societarias. La fecha de envío prevista para este compromiso es el día 13 de julio de 2020.

4. Propositiones y Varios

La próxima sesión del comité se programa para el día 12 de agosto de 2020 en el horario de 8:30 a 10 a.m., sesión que será de forma virtual a razón de la epidemia.

Habiéndose agotado los temas de la reunión, se da por terminada la sección a las 10.05 a.m.

	
JOSE ENOC CANO	MARTHA NURY BELTRAN MISAS
<i>Presidente</i>	<i>Secretaría Técnica</i>