

Acta No. 046  
Sesión Ordinaria del CTCP  
Bogotá D.C., 10 de septiembre de 2024  
Hora: 9:00 am  
Ubicación: Formato híbrido

Asistentes:

| NOMBRE Y APELLIDOS              | ENTIDAD REPRESENTADA                                    |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|
| JIMMY JAY BOLAÑO TARRÁ          | CONSEJERO CTCP – PRESIDENTE                             |
| JAIRO ENRIQUE CERVERA RODRÍGUEZ | CONSEJERO CTCP                                          |
| JOHN ALEXANDER ÁLVAREZ DÁVILA   | CONSEJERO CTCP                                          |
| SANDRA CONSUELO MUÑOZ MORENO    | CONSEJERA CTCP                                          |
| FLOR DE LUZ VÉLEZ CORREA        | PROFESIONAL DE APOYO – CTCP – SECRETARIA                |
| JORGE ANDRÉS PATIÑO JIMÉNEZ     | PROFESIONAL DE APOYO – CTCP                             |
| MAURICIO ÁVILA RINCÓN           | PROFESIONAL DE APOYO – CTCP                             |
| DIEGO FERREIRA NIETO            | COORDINADOR GRUPO DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO – MINCIT |
| CATERIN GOMEZ SANCHEZ           | GRUPO DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO – MINCIT             |
| LUZ AMPARO BETANCOURT HERNANDEZ | GRUPO DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO – MINCIT             |

#### Orden del día

1. Verificación del quorum
2. Consideración y aprobación del orden del día
3. Reunión con el Director de la DIAN
4. Comunicación del señor Esteban Correa sobre el tema de sostenibilidad
5. Proceso de contratación
6. Aplicativo web publicación ficheros
7. Reporte de la reunión con Confecámaras
8. Respuesta de la Oficina Asesora Jurídica (OAJ) – Sostenibilidad
9. Varios
  - Traslados parciales con el Grupo de Relación con el Ciudadano – Diego Ferreira
  - Presupuesto CTCP 2025 – Mauricio Ávila
  - Presentación hojas de vida para comités
  - Estructura de los temas en la página del CTCP – Jorge Patiño
  - Coordinación de reuniones con los profesionales de apoyo en el CTCP
  - Reunión con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
  - Eventos del mes de septiembre
  - Consulta 2024-0298 Obligación de tener revisor fiscal en EPS
  - Consulta 2024-0287

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6  
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 01 8000  
958283  
Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



GD-FM-009.v20

## Desarrollo del orden del día

### 1. Verificación del quorum

Se verifica el quorum de los consejeros de acuerdo con la relación anterior. El consejero presidente participa de forma virtual a través de la plataforma Teams. Los consejeros Sandra Muñoz, John Álvarez y Jairo Cervera participan de manera presencial en la sala de juntas de las oficinas del CTCP, al igual que la secretaria. Los tres invitados del Grupo de Relación con el Ciudadano del MinCIT participan de forma virtual en el punto de “Varios” relacionado con los traslados parciales.

### 2. Consideración y aprobación del orden del día

El consejero presidente somete a consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

### 3. Reunión el Director de la DIAN

La consejera Sandra Muñoz informa a la Sala sobre la reunión sostenida con el Director de la DIAN, Jairo Orlando Villabona Robayo, y la Directora de la Junta Central de Contadores – JCC, Sandra Milena Barrios. La reunión fue muy productiva para las tres entidades, y se acordó que el enlace de la DIAN para el CTCP será el director jurídico de la entidad, Gustavo Adolfo Peralta.

### 4. Comunicación del señor Esteban Correa sobre el tema de sostenibilidad

La Sala acuerda responder al ofrecimiento del señor Esteban Correa extendiéndole una invitación para reunirse con los consejeros del CTCP.

### 5. Proceso de contratación

El consejero presidente informa a la Sala sobre los avances en el proceso de contratación de un apoyo en temas de sostenibilidad. Confirma que los recursos para este contrato ya están apropiados y se encuentran asignados en la línea de honorarios.

### 6. Aplicativo web publicación ficheros

La Sala acuerda insistir al INCP, a través del consejero presidente, en la solicitud de los ficheros pendientes y la creación de un enlace permanente para acceder a esta información. Así mismo, se asigna al profesional de apoyo, Edgar Molina (contratista), la tarea de depurar la información con la orientación de la consejera Sandra Muñoz.

### 7. Reporte de la reunión con Confecámaras

El consejero John Álvarez comparte sus conclusiones sobre la reunión sostenida con Confecámaras. El consejero Jairo Cervera informa que Confecámaras otorgará al CTCP acceso al RUES cuando sea requerido.

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6  
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 01 8000  
958283  
Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



GD-FM-009.v20

La Sala aprueba la participación del consejero Jairo Cervera en un evento de Confecámaras donde presentará temas de NIIF 18 y sostenibilidad. Además, acuerdan enviar un oficio de agradecimiento por la invitación al Congreso que se realizará en Cartagena, al cual el Consejo Técnico no podrá asistir.

#### **8. Respuesta de la Oficina Asesora Jurídica (OAJ) – Sostenibilidad**

La Sala comenta sobre la respuesta de la OAJ del MinCIT, en la que se determinó que el Consejo Técnico tiene competencia para la normalización de las normas NIIF S1 y S2, siempre dentro de los límites de sus competencias técnico-científicas, para evaluar el posible impacto de dichas normas en la información financiera. Se acuerda que se debe informar a la Dirección Nacional de Planeación sobre esta función del CTCP.

#### **9. Varios**

**Traslados parciales con el Grupo de relación con el ciudadano – Diego Ferreira.** Los consejeros informan al señor Diego Ferreira sobre la necesidad de cumplir con el plazo de traslado de cinco días establecido en la Ley 1755 de 2015 cuando una petición (consulta) recibida en el CTCP requiere la participación de otra entidad externa al MinCIT. En la actualidad, el Sistema de Gestión Documental - SGD no permite realizar este proceso.

Esta situación ocurre cuando algunas preguntas de una consulta son competencia del Consejo Técnico de la Contaduría Pública, mientras que otras deben ser respondidas por otra entidad. La dificultad radica en que, al trasladar la consulta a otra entidad, el radicado original se cierra, impidiendo que el CTCP continúe el proceso y mantenga la trazabilidad en el SGD.

El señor Ferreira explica que el área de gestión documental del MinCIT, bajo la OSI, está al tanto de esta y otras dificultades, entre ellas, la que le ha manifestado el Consejo Técnico. Brindan como posible manejo a esta situación, dar traslado a la otra entidad competente por medio de un “oficio externo”, el cual estaría bajo un radicado distinto al de la consulta inicial y así no se cerraría el mismo. El Consejo Técnico responde en el sentido de que esta posible solución, no permitiría una trazabilidad en Gestión Documental relacionada con la respuesta a la consulta y el oficio externo de traslado, sumado al hecho de que esta solución generaría un desgaste innecesario para el organismo.

El señor Ferreira informa que se están identificando los problemas de la herramienta y que están desarrollando un “ambiente de prueba” con la OSI del MinCIT. No obstante, advierte que “identificar los problemas no quiere decir que los mismos estén solucionados”. Expresó finalmente que, al parecer, a la herramienta no se le puede hacer modificación alguna, mientras que la adquisición de un nuevo sistema podría demorarse debido a los costos.

**Presupuesto CTCP 2025 – Mauricio Ávila.** El profesional de apoyo, Mauricio Ávila (contratista), informa a la Sala sobre la conversación sostenida con la señora Diana Larisa Caruso de la OAPS, quien indicó una reducción en los recursos para el CTCP. La Sala acuerda reunirse nuevamente con la señora Caruso o con la Secretaria General del MinCIT para discutir los recursos necesarios para cumplir con las funciones

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6  
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 01 8000  
958283  
Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



GD-FM-009.v20

del CTCP, en especial aquellas relacionadas con sostenibilidad, con ocasión de la reciente respuesta de la Oficina Asesora Jurídica del MinCIT.

**Presentación hojas de vida para comités.** Los consejeros revisan tres hojas de vida de personas postuladas para diferentes comités del Consejo Técnico y definen cada propuesta de la siguiente manera:

- i) Se aprueba la participación de la señora Sandra Yaneth González López en el Comité de ESAL
- ii) Se aprueba la participación del señor Arlex Germán Ángel Corredor en el Comité de Aseguramiento.
- iii) No se aprueba la participación de la señora Natalia Andrea Bolívar Londoño en el Comité de Expertos en NIIF.

**Estructura de los temas en la página del CTCP – Jorge Patiño.** El profesional de apoyo, Jorge Patiño (contratista), informa que la estructura de la página web del Consejo Técnico sigue un “árbol de contenidos” desde 2017. Indica que no tiene permisos para reestructurar los macrotemas, pero puede modificarlos, como “la carpeta de proyectos”. La Sala acuerda definir los macrotemas para la página web.

**Coordinación de reuniones con los profesionales de apoyo en el CTCP.** La Sala revisa los requerimientos de servicio a los usuarios del Consejo Técnico para definir las reuniones con los profesionales de apoyo.

**Reunión con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.** El consejero presidente informa sobre la solicitud de audiencia virtual enviada por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. La Sala acuerda atender esta reunión el miércoles 18 de septiembre de 9:00 am a 9:30 am.

**Eventos del mes de septiembre.** El consejero Jairo Cervera recuerda a los consejeros sobre los siguientes eventos y reuniones en las que participará el CTCP:

- 11 de septiembre: Reunión con la Superintendencia de la Economía Solidaria.
- 12 de septiembre: Charla con estudiantes del SENA seccional Villeta.
- 13 de septiembre: Presentación de la consejera Sandra Muñoz sobre sostenibilidad en ASFACOP.
- 19 de septiembre: Evento de rendición de cuentas de la Junta Central de Contadores – JCC en la Universidad Externado.
- 24 al 27 de septiembre: Cumbre del INCP en Cartagena.

La JCC ha remitido un “Memorando de Entendimiento para Promover la Sensibilización y Divulgación Técnica de las Normas de Contabilidad e Información Financiera, Aseguramiento de la Información y el Compromiso Responsable y Ético de la Profesión de la Contaduría Pública” al Consejo Técnico el día de hoy. La Sala acuerda enviar el documento al profesional de apoyo, Jorge Patiño (contratista), para que lo revise y manifieste sus comentarios.

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6  
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 01 8000  
958283  
Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



GD-FM-009.v20

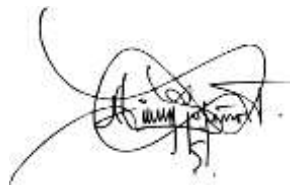
Así mismo, la consejera Sandra Muñoz recuerda la invitación para participar en el evento de Confecámaras junto con el consejero Jairo Cervera en la ciudad de Medellín, donde presentarán los temas de sostenibilidad y NIIF 18, respectivamente, los días 17 y 18 de octubre. También informa sobre el cambio de fecha del evento de sostenibilidad en la Universidad EAN, que ahora se realizará el 2 de octubre. Finalmente, se comenta la invitación al consejero Jairo Cervera para participar como orador en el evento de Conpucol el 14 y 15 de noviembre en Medellín, al cual también está invitado el consejero presidente con una participación.

**Consulta 2024-0298 Obligación de tener revisor fiscal en EPS.** El consejero Jairo Cervera plantea a la Sala algunos aspectos de la consulta, los cuales se definen conjuntamente.

**Consulta 2024-0287.** El consejero John Álvarez señala un punto de la consulta que puede abordarse desde distintas perspectivas, y la Sala llega a un acuerdo para resolverlo.

Una vez agotado el orden del día, el presidente levanta la sesión siendo las 3:00 pm.

En constancia firman,



**JIMMY JAY BOLAÑO TARRÁ**  
Presidente



**FLOR DE LUZ VÉLEZ CORREA**  
Secretaria