

Acta No. 50
Sesión Ordinaria del CTCP
Bogotá D.C., 28 de octubre de 2025
Hora: 9:00 am
Modalidad: Formato presencial

Acuerdo No. 50

Asistentes:

Nombre y Apellidos	Entidad representada	Asistencia
Jimmy Jay Bolaño Tarrá	Consejero CTCP – Presidente	Presencial
Jairo Enrique Cervera Rodríguez	Consejero CTCP	Presencial
Sandra Consuelo Muñoz Moreno	Consejera CTCP	Presencial
Jorge Hernando Rodríguez Herrera	Consejero CTCP	Presencial
Flor de Luz Vélez Correa	Profesional de apoyo – CTCP – Secretaría	Presencial
Mauricio Ávila Rincón	Profesional de apoyo – CTCP	Presencial
Jorge Andrés Patiño Jiménez	Profesional de apoyo – CTCP	Presencial
Miguel Ángel Díaz Martínez	Profesional de apoyo – CTCP	Presencial
Michel Julieth Herrán Saldaña	Profesional de apoyo – CTCP	Presencial
Husberto Uberty Rodríguez	Profesional de apoyo – CTCP	Presencial

Orden del día

1. Verificación del quorum
2. Consideración y aprobación del orden del día

I. Acuerdos:

3. Destinatarios de las comunicaciones EIP
4. Aprobación de la visita de la Universidad Surcolombiana
5. Cambio de consejeros para atender la visita de la Universidad Cooperativa de Colombia sede Risaralda

II. Temas informativos:

6. Informes de actividades de los consejeros

Carrera 13 N° 28 – 01 Piso 6 / Bogotá, Colombia
Código Postal 110311
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 01 8000958283
Email: info@mincit.gov.co
www.ctcp.gov.co

7. Informe sobre la mesa técnica con el VDE
8. Informe sobre el avance de los estudios previos para adquirir los derechos de uso, publicación y distribución de las normas NIIF, NAI y NIIF S
9. Cierre de fin de año del CTCP

III. Varios:

10. Comunicaciones

Desarrollo del orden del día

1. Verificación del quorum

El presidente de la Sala General da inicio a la sesión, constatando previamente la existencia del quorum requerido para deliberar y decidir.

2. Consideración y aprobación del orden del día

El consejero presidente somete a consideración de los miembros de la Sala General el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

I. Acuerdos:

3. Destinatarios de las comunicaciones EIP

El consejero Jorge Rodríguez informa que el 27 de octubre se envió el primer comunicado por medio del cual el CTCP invita a participar en la "Consulta pública: Construcción de la definición y clasificación de las Entidades de Interés Público (EIP) en Colombia", junto con su anexo técnico, a la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada, y somete a consideración la lista de destinatarios.

Conocida la lista, la Sala la aprueba y recomienda al profesional de apoyo Jorge Patiño (contratista) enviar la comunicación y el anexo a las restantes entidades. En el mismo sentido, se encarga al profesional la conformación de una base de datos para agilizar el envío masivo de correos electrónicos, en un archivo de Excel que se ubicará en el repositorio del organismo.

4. Aprobación de la visita de la Universidad Surcolombiana

El profesional de apoyo Jorge Patiño (contratista) da lectura a la solicitud elevada por la señora Deyanid Cecilia Hernández (sede Garzón) de la Universidad Surcolombiana para agendar una visita académica al CTCP, para el 26 de noviembre, de 9:00 am a 11:00 am.

La Sala aprueba el agendamiento de la visita en la fecha y horario solicitados y la atención por parte de los consejeros Sandra Muñoz y Jairo Cervera.

5. Cambio de consejeros para atender la visita de la Universidad Cooperativa de Colombia sede Risaralda

Luego de analizar la solicitud y evaluar las alternativas, los consejeros Sandra Muñoz y Jairo Cervera proponen atender la visita académica de la UCC (sede Risaralda) del 31 de octubre, de 2:30 pm a 4:00 pm, de manera presencial y virtual en el caso del consejero Cervera, quien se encontrará en el evento CONANIIF en Lambayeque, Perú).

Tras la revisión, la Sala acuerda que los consejeros atiendan la visita de los estudiantes de la UCC.

II. Temas informativos:

6. Informes de actividades de los consejeros

Cada uno de los consejeros presenta su informe de actividades realizadas durante el mes de octubre. Las presentaciones hacen parte integral del acta.

7. Informe sobre la mesa técnica con el VDE

El consejero Jorge Rodríguez informa que los puntos definidos con el señor Hernán Zúñiga, Director de Regulación (DIREG) del MinCIT, se enviarán por el Viceministro a la jefe de gabinete y a la señora Ministra del MinCIT, con el objetivo de dar inicio a las reuniones de la mesa técnica que presidirá el señor Viceministro de Desarrollo Empresarial.

Con este objetivo, se enviará a los correos de los consejeros la invitación a la primera mesa técnica, la cual tendrá lugar la semana siguiente a esta sesión.

8. Informe sobre el avance de los estudios previos para adquirir los derechos de uso, publicación y distribución de las normas NIIF, NAI y NIIF S

El consejero Jorge Rodríguez, con base en información de la Dirección de Regulación del MinCIT, indica que el trámite precontractual del acuerdo entre el MinCIT y el INCP, relativo a la adquisición, uso y distribución de las normas NIIF, NAI y NIIF S, se encuentra en evaluación para ajustar la minuta contractual, dado que la cotización recibida permitió reducir el valor, inicialmente previsto.

9. Cierre de fin de año del CTCP

El consejero Jorge Rodríguez informa que los contratos de los profesionales de apoyo del CTCP finalizan el 31 de diciembre de 2025 y que los nuevos contratos, en consideración a la Ley de Garantías Electorales, deberán estar firmados antes del 30 de enero de 2026. Por lo anterior, el organismo no contará con profesionales de apoyo durante un lapso aproximado de 15 días.

En este período, y dado que el organismo no cuenta con planta de personal propia, se señala la importancia de analizar si los términos para responder consultas (peticiones) se suspenderán y volverán a correr una vez se cuente nuevamente con el personal de apoyo. Para estos efectos, se solicitará concepto de la Oficina Asesora Jurídica (OAJ) del MinCIT.

Acto seguido, el profesional de apoyo Mauricio Ávila (contratista) informa que, durante el diciembre, los contratistas deberán presentar dos informes de actividades (mes de diciembre e informe anual) a más tardar el 5 de diciembre, junto con las planillas de seguridad social de noviembre y diciembre. Agrega que, en enero de 2026, deberán entregarse los documentos actualizados para la contratación, teniendo en cuenta el ajuste del objeto contractual.

III. Varios:

10. Comunicaciones

El profesional de apoyo Jorge Patiño (contratista) informa que ya se grabó el podcast con un representante de EY (Ernst & Young) y la consejera Sandra Muñoz, sobre

reportes de sostenibilidad en las empresas, con una duración aproximada de 45 minutos.

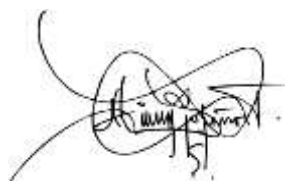
De otra parte, señala que está pendiente la publicación de los artículos del organismo en la revista de Legis para la segunda semana de noviembre.

Tablero de control – Compromisos registrados en el acta

Responsable	Actividad
Jorge Patiño	Enviaré la comunicación y el anexo a las restantes entidades, para que participen en la consulta pública sobre la definición y clasificación de las EIP. (Numeral 3 del acta).
Jorge Patiño	Conformaré una base de datos que agilice el envío masivo de correos electrónicos. (Numeral 3 del acta).
Consejeros Sandra Muñoz y Jairo Cervera	Atenderán la visita de la Universidad Surcolombiana el 26 de noviembre de 9:00 am a 11:00 am. (Numeral 4 del acta).
Consejeros Sandra Muñoz y Jairo Cervera	Atenderán la visita de la UCC el 31 de octubre de 2:30 pm a 4:00 pm de manera presencial y virtual, respectivamente. (Numeral 5 del acta).

Agotado los puntos previstos en el orden del día, el consejero presidente levanta la sesión siendo las 12:00 pm.

En constancia firman,



JIMMY JAY BOLAÑO TARRÁ
Presidente



FLOR DE LUZ VÉLEZ CORREA
Secretaria